

**AVVISO PUBBLICO, PER SOLI TITOLI, ED EVENTUALE COLLOQUIO PER N.2 DIRIGENTI MEDICI CARDIOLOGI, CON ESPERIENZA IN ELETTROFISIOLOGIA PER LA DURATA DI 6 (SEI) MESI, EVENTUALMENTE RINNOVABILI, PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA DA UTILIZZARE PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI TEMPORANEI E/O DI SOSTITUZIONE DI DIRIGENTI MEDICI, SECIALISTI E SPECIALIZZANDI IN CARDIOLOGIA CON ESPERIENZA IN ELETTROFISIOLOGIA, PER L'U.O.C. DI CARDIOLOGIA DELL'AZIENDA OSPEDALIERA DI COSENZA. APPROVAZIONE SCHEMA DI BANDO.**

In attuazione della deliberazione del Commissario Straordinario n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ 2023, esecutiva ai sensi di legge, è indetto avviso pubblico, per soli titoli, ed eventuale colloquio per il conferimento di due incarichi temporanei, della durata di 6 (sei) mesi, eventualmente rinnovabili, per sostituzione di personale assente, nel profilo professionale di Dirigente medico - specialista in Cardiologia con comprovata esperienza in ELETTROFISIOLOGIA;

Al posto suddetto è attribuito il trattamento economico e giuridico previsto dal vigente C.C.N.L. Area Sanità e dalla normativa vigente al momento dell'assunzione.

La graduatoria potrà essere utilizzata da tutte le Aziende ed Enti del Servizio Sanitario della Regione Calabria.

Il presente avviso pubblico verrà espletato in conformità di quanto previsto e disciplinato dal D.P.R. 10/12/1997 n. 483 e ss.mm.ii.

Possono partecipare al presente avviso coloro che siano in possesso dei requisiti di seguito indicati.

**REQUISITI GENERALI DI AMMISSIONE**

- **cittadinanza italiana**, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, ivi compreso l'art. 38 D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii., anche in riferimento ai cittadini di Paesi terzi. Per i cittadini degli stati membri dell'Unione Europea si richiamano, altresì, le disposizioni di cui al D.P.C.M. n. 174 del 7.02.1994 e ss.mm.ii.;
- **idoneità fisica all'impiego**. L'accertamento dell'idoneità alla mansione specifica sarà effettuata, con l'osservanza delle norme in tema di categorie protette, dal medico competente aziendale, prima dell'immissione in servizio. Gli aventi titolo che non si presentassero o rifiutassero di sottoporsi agli accertamenti sanitari predetti decadranno dalla nomina;
- **titolo di studio per l'accesso alla specifica carriera ed eventuali altri titoli**, come meglio specificato fra i requisiti specifici di ammissione;
- **godimento dei diritti civili e politici**. Non possono accedere agli impieghi coloro che siano stati esclusi dall'elettorato attivo e coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.

**REQUISITI SPECIFICI DI AMMISSIONE**

- Laurea in Medicina e Chirurgia;
- Specializzazione nella disciplina oggetto del concorso o equipollente ovvero

- specializzazione in disciplina affine;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Medici - Chirurghi. L'iscrizione al corrispondente Albo professionale di uno dei paesi dell'Unione Europea consente la partecipazione al concorso, fermo restando l'obbligo dell'iscrizione all'Albo in Italia prima dell'assunzione in servizio. I candidati che hanno conseguito titoli di studio all'estero, dovranno allegare, a pena di esclusione, idonea documentazione attestante il riconoscimento di tali titoli richiesti ai fini dell'ammissione, in conformità della vigente normativa nazionale e comunitaria.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di partecipazione al presente avviso; la mancanza, anche, di uno solo dei requisiti sopra indicati comporta l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

È garantita pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento economico, ai sensi di quanto disposto dalla Legge 10 aprile 1991 n. 125 e dagli artt. 7 e 57 D. Lgs 165/2001 e ss.mm.ii..

### **DOMANDA DI AMMISSIONE**

La domanda di partecipazione, con la precisa indicazione dell'avviso, redatta in carta semplice, deve essere rivolta al Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza, nei modi e nei termini previsti dal presente bando (Allegato "A").

Gli aspiranti candidati nella domanda di partecipazione dovranno dichiarare, sotto la propria personale responsabilità, consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

- a) il cognome e nome, la data ed il luogo di nascita, la residenza;
- b) il possesso della cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea o di un Paese Terzo, con i requisiti previsti dall'art. 38 del D. Lgs 165/2001 e dall'art. 25, comma 2, del D. Lgs n. 251/2007, così come modificati dall'art. 7 della Legge 6 agosto 2013 n. 97;
- c) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o cancellazione dalle liste medesime;
- d) il godimento dei diritti civili e politici;
- e) le eventuali condanne penali riportate, ovvero di non avere riportato condanne penali nonché gli eventuali procedimenti penali pendenti;
- f) i titoli di studio posseduti ed i requisiti specifici di ammissione richiesti per il presente pubblico avviso;
- g) iscrizione all'albo professionale;
- h) la posizione nei riguardi degli obblighi militari (solo per i candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985);
- i) eventuali servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di precedenti rapporti di pubblico impiego, ovvero di non avere mai prestato servizio presso Pubbliche Amministrazioni;
- j) il possesso di eventuali titoli che conferiscono diritti di preferenza in caso di parità di punteggio. I titoli di preferenza valutabili sono quelli di cui all'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.;
- k) l'autorizzazione al trattamento manuale/informatizzato dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs 196/2003 e del Regolamento Europeo (UE) 2016/679;
- l) il domicilio o l'indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) presso il quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione, ad ogni effetto, all'aspirante.

La domanda di partecipazione dovrà essere datata e sottoscritta pena l'esclusione dalla selezione.

L'Amministrazione non si assume responsabilità per disguidi di notifiche determinati da mancata, errata o tardiva comunicazione di cambiamento di domicilio o della PEC.

La mancanza di un solo requisito, generale o specifico o di una delle dichiarazioni aggiuntive richieste dal bando, determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

Tutti i dati di cui l'Amministrazione verrà in possesso a seguito della presente procedura verranno trattati nel rispetto del D. Lgs 30/06/2003 n. 196 e del Regolamento Europeo 2016/679; la presentazione della domanda di partecipazione all'avviso da parte dei candidati implica il consenso al trattamento dei dati personali, compresi i dati sensibili, a

cura dell'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure finalizzate all'avviso. Quest'Azienda informa i partecipanti alla procedura di cui al presente bando che i dati personali ad essi relativi saranno oggetto di trattamento da parte della competente Unità Operativa con modalità sia manuale che informatizzata e che il titolare autonomo del trattamento è l'Azienda Ospedaliera di Cosenza.

Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. Il mancato conferimento comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Tali dati saranno comunicati o diffusi ai soggetti espressamente incaricati del trattamento o in presenza di specifici obblighi previsti dalla legge, dalla normativa comunitaria o dai regolamenti.

### **DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

In allegato alla domanda di partecipazione all'avviso, i concorrenti devono produrre i documenti e i titoli secondo le seguenti modalità.

- originale, qualora il documento riguardi stati e fatti personali non autocertificabili. Si precisa che, in applicazione dell'art. 15 della Legge n. 183/2011, non potranno essere accettate certificazioni rilasciate da Pubbliche Amministrazioni e che le eventuali certificazioni prodotte dal candidato non saranno prese in considerazione;
- copia accompagnata da dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà che ne attesti la conformità all'originale (allegato "B");
- autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000. Le dichiarazioni sostitutive devono contenere espressa assunzione di responsabilità ai sensi del D.P.R. 445/2000 e tutti gli elementi nonché le informazioni necessarie previste dal titolo cui si riferiscono. La mancanza, anche parziale, di tali elementi preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

Le dichiarazioni sostitutive dovranno essere presentate unitamente a copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità. La mancanza del documento d'identità preclude la possibilità di procedere alla relativa valutazione.

I documenti e i titoli allegati in forme diverse da quelle consentite avranno valore unicamente informativo e, pertanto, non potranno essere valutati.

In particolare l'aspirante dovrà allegare alla domanda di partecipazione:

- copia fotostatica di documento di riconoscimento legalmente valido;
- elenco, in carta semplice e in triplice copia, datato e firmato, dei documenti e dei titoli presentati;
- eventuali pubblicazioni edite a stampa, ove esistenti. Le pubblicazioni possono essere prodotte in copia purché il candidato ne attesti la conformità all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di atto notorio;
- tutta la documentazione relativa ai titoli che ritenga opportuno presentare agli effetti della valutazione, ivi compreso un CV formativo e professionale, redatto in carta semplice, datato e firmato e riportante la seguente dicitura "*Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000, si dichiara che le informazioni contenute nel presente curriculum corrispondono al vero*".

Nel CV devono essere indicati i titoli di studio e la qualificazione professionale posseduti e richiesti per l'ammissione alla presente procedura, la partecipazione ai corsi dei quali devono essere indicati la sede di svolgimento; la durata; l'eventuale esame finale nonché ogni elemento utile ai fini della valutazione; convegni, congressi e attività professionali.

### **MODALITÀ DI CERTIFICAZIONE DEL SERVIZIO PRESTATO**

L'eventuale servizio prestato presso Pubbliche Amministrazioni deve essere autocertificato con la dichiarazione sostitutiva di atto notorio ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000 (allegato "C") oppure all'interno del curriculum formativo e professionale e deve contenere, pena l'impossibilità di procedere all'attribuzione del relativo punteggio, le seguenti informazioni:

- esatta denominazione dell'Azienda del S.S.N. presso cui il servizio è stato prestato;

- profilo professionale ricoperto;
- natura del rapporto (subordinato, collaborazione, libero professionale ecc.);
- caratteristiche del rapporto di lavoro;
- tempo determinato o indeterminato;
- impegno orario. In caso di rapporto a tempo parziale occorre specificare la percentuale di detto impegno orario;
- data di inizio e di fine rapporto;
- eventuali cause di interruzione dell'anzianità di servizio (aspettativa senza assegni, sospensione disciplinare o cautelare ecc.);
- sussistenza o meno delle condizioni di cui all'art. 46 del D.P.R. 761/1979, in presenza delle quali il punteggio di anzianità deve essere ridotto. In caso positivo deve essere, inoltre, indicata la misura della riduzione del punteggio.

Le eventuali certificazioni prodotte per attestare la carriera presso Pubbliche Amministrazioni non potranno essere oggetto di valutazione ai sensi dell'art. 15 Legge n. 183/2011.

Per i periodi di effettivo servizio di leva, richiamo alle armi, ferma volontaria, valutabili nei titoli di carriera, è necessario che gli interessati specifichino, oltre all'esatto periodo di servizio prestato, anche se detto servizio sia stato svolto o meno con mansioni riconducibili al profilo della presente selezione.

### **MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

Il presente avviso sarà pubblicato e disponibile sul sito internet aziendale [www.aocosenza.it](http://www.aocosenza.it) – sezione “*Concorsi e Avvisi*”, per un periodo di 7 giorni:

Gli interessati dovranno far pervenire, al Commissario Straordinario dell'Azienda Ospedaliera di Cosenza – via san Martino, sn – 87100 Cosenza – domanda redatta in carta semplice, compilata seguendo il modulo, allegato “A”, entro il 7° giorno successivo alla data di pubblicazione sul sito istituzionale aziendale [www. Aocosenza.it](http://www.Aocosenza.it).

Il termine fissato per la presentazione delle domande e dei documenti è perentorio, il mancato rispetto determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

Le domande di partecipazione all'avviso di che trattasi potranno essere presentate secondo la seguente modalità:

- **invio tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) personale del candidato, esclusivamente all'indirizzo [aocsavvisieconcorsi@pec.aocs.it](mailto:aocsavvisieconcorsi@pec.aocs.it).**

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione del candidato dalla procedura, l'invio di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuata all'indirizzo di posta certificata sopra indicato o l'invio tramite PEC intestate a soggetti diversi dal candidato.

Si raccomanda di precisare nell'oggetto della PEC il riferimento alla presente procedura.

La domanda e i relativi allegati dovranno essere scansionati ed inviati esclusivamente nel formato PDF (inserendo, tassativamente tutti i documenti in un unico file PDF, inoltrato con un solo invio e senza utilizzare file archivio .zip, .rar. etc.).

Si precisa che i documenti che giungeranno con modalità non conformi alle presenti disposizioni comporteranno l'esclusione dalla procedura.

L'Azienda Ospedaliera di Cosenza declina ogni responsabilità per le domande inviate tramite PEC e non leggibili poiché trasmesse in formato diverso da quello PDF o contenente file PDF danneggiato/non leggibile.

Si precisa, altresì, che le domande di partecipazione dovranno essere, perentoriamente, pena esclusione, inviate entro e non oltre le ore 23.59 della prevista data di scadenza, anche se ricadente in giorno festivo.

Il termine fissato per la presentazione della domanda e dei documenti è perentorio, il mancato rispetto determina l'esclusione dalla procedura di che trattasi.

L'eventuale riserva di invio successivo di documenti o titoli è priva di effetto.

Non saranno prese in considerazione le domande trasmesse in data antecedente o successiva a quella di vigenza del presente bando.

**È esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione. Eventuali domande**

**pervenute con altre modalità, pur entro i termini di scadenza del bando, non verranno prese in considerazione.**

### **AMMISSIONE ALLA PROCEDURA**

L'ammissione e/o eventuale non ammissione dei candidati, è disposta con provvedimento del Commissario Straordinario, visionabile sul sito [www.aocosenza.it](http://www.aocosenza.it) – sezione “*Concorsi e Avvisi*”.

### **COMMISSIONE E CRITERI DI VALUTAZIONE**

La Commissione di valutazione sarà nominata con provvedimento del Commissario Straordinario.

La Commissione procederà alla valutazione delle domande e dei relativi allegati, tenuto conto della specificità del posto da ricoprire, applicando a tal fine i criteri stabiliti dal DPR 483/1997.

La Commissione prima della valutazione dei titoli dovrà determinare i criteri specifici di valutazione. Per la valutazione dei titoli saranno applicate le norme di cui agli artt. 11, 20, 22 e 23 al D.P.R. 483/97.

Saranno valutate le seguenti categorie di titoli:

- titoli di carriera: fino ad un massimo di 10 punti;
- titoli accademici e di studio: fino ad un massimo di 3 punti;
- pubblicazioni ed i titoli scientifici: fino ad un massimo di 3 punti;
- curriculum formativo e professionale: fino ad un massimo di 4 punti.

L'attribuzione dei punteggi nell'ambito delle suddette categorie sarà effettuata secondo quanto previsto dall'art. 27 del D.P.R. n. 483/97, al quale si fa integrale riferimento.

Al termine della valutazione la Commissione di valutazione procederà alla formulazione di una graduatoria generale di merito.

### **GRADUATORIA E CONFERIMENTO INCARICO**

La graduatoria sarà approvata con deliberazione del Commissario Straordinario e sarà pubblicata sul sito aziendale; la stessa potrà essere utilizzata a scorrimento, in ragione dell'ordine numerico progressivo dei candidati disponibili, fino al reperimento delle unità di interesse.

La graduatoria verrà, altresì, utilizzata con le medesime modalità, a partire dalla posizione successiva a quella del candidato per ultimo assunto, anche per eventuali successive assunzioni a tempo determinato che l'Azienda riterrà opportuno disporre per ulteriori necessità che dovessero manifestarsi nell'ambito del medesimo profilo professionale e/ o disciplina prevista dal bando. Qualora utilizzate per intero, le graduatorie possono essere scorse nuovamente scorse dall'inizio, ove sussistano particolari condizioni di necessità e opportunità. Qualora i candidati presenti in graduatoria risultino essere già in servizio presso questa Azienda a seguito di precedente analoga assunzione a tempo determinato nel medesimo profilo professionale e/o disciplina, non si procederà al conferimento di altro incarico a tempo determinato nella medesima posizione funzionale al momento ricoperta; gli stessi, mantengono, comunque, la posizione acquisita e saranno interpellati in occasione del primo eventuale scorrimento della graduatoria, qualora non più in servizio per cessazione dal precedente incarico.

Il concorrente nei confronti del quale verrà disposta l'assunzione a tempo determinato è tenuto, prima dell'assunzione del servizio, a produrre le dichiarazioni sostitutive necessarie ai fini dell'acquisizione da parte di questa Azienda della documentazione necessaria per l'ammissione all'impiego.

Inoltre, il vincitore che senza giustificato motivo non assumerà servizio alla data che verrà stabilita dall'Amministrazione sarà dichiarato decaduto dalla nomina e l'amministrazione stessa potrà procedere alla nomina di altro candidato seguendo l'ordine della graduatoria. Si precisa che il vincitore, prima della definizione della procedura sarà, comunque, sottoposto a visita del medico competente aziendale. L'Azienda prima di procedere alla

stipula di contratto individuale di lavoro inviterà l'aveute titolo a presentare le dichiarazioni sostitutive relative alla documentazione prescritta dalle disposizioni regolanti l'accesso al rapporto di lavoro medesimo.

La graduatoria del presente avviso sarà utilizzata per le sostituzioni di personale assente per aspettativa, malattia e/ o gravidanza, per eventuali successive assunzioni a tempo determinato che l'Azienda riterrà opportuno disporre per ulteriori necessità che dovessero manifestarsi nell'ambito del medesimo profilo professionale e/ o disciplina prevista dal presente bando nonché per turn over nelle more dell'espletamento di procedura concorsuale.

#### **DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non esplicitamente previsto dal presente avviso, si fa richiamo alle vigenti normative in materia.

Per le informazioni necessarie e per acquisire copia del bando del pubblico avviso, gli interessati potranno collegarsi al sito internet dell'Azienda: [www.aocosenza.it](http://www.aocosenza.it) – sezione “*Concorsi e Avvisi*”, oppure rivolgersi all'indirizzo di posta elettronica [ufficio.concorsi@aocs.it](mailto:ufficio.concorsi@aocs.it).

**Il Commissario  
StraordinarioDott.  
Vitaliano De Salazar**